



TÍTULO: INSTRUCCIÓN DE LLENADO DEL FORMULARIO AF-LCA-01 "SOLICITUD DE ACREDITACIÓN DE LABORATORIOS DE CALIBRACIÓN"

- A. **NOMBRE:** Solicitud de acreditación de laboratorios de calibración
- B. **CÓDIGO:** AF-LCA-01
- C. **OBJETIVO:** Realizar el registro de la información para la solicitud de acreditación de laboratorios de calibración.

D. DESCRIPCIÓN:

Llenar los campos del formulario como se indica a continuación:

SOLO PARA USO DE LA DIRECCIÓN DE ACREDITACIÓN DE SENCAMER

- FECHA DE RECEPCIÓN:** día, mes y año de recepción de la solicitud.
- Nº DE EXPEDIENTE:** número de registro asignado al laboratorio por la Dirección de Acreditación.

I. INFORMACIÓN DE LA SOLICITUD

Indicar el objeto de la solicitud de acreditación

Acreditación inicial	Ampliación del Alcance de la Acreditación	Modificación del Alcance de la Acreditación	Renovación de la Acreditación	Actualización de la información
Acreditación de una unidad técnica por primera vez.	Es la incorporación, de nuevas calibraciones al Alcance de la Acreditación otorgada.	Es la variación del Alcance de la Acreditación, por revisión de normas o métodos de calibración (nuevas ediciones, etc.), actualización y/o reducción de métodos de calibración.	Solicitud para continuar con la Acreditación otorgada, una vez concluido el período de validez de la misma (tres años), siendo realizada dentro del lapso establecido en el procedimiento AP-LG-01	Actualización de los datos del laboratorio para las evaluaciones de Seguimiento de la Acreditación o alguna otra modificación ocurrida en el mismo desde la última evaluación realizada

II. INFORMACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN

- RAZÓN SOCIAL:** denominación de la organización mayor a la cual pertenece el laboratorio objeto de la solicitud de acreditación.
- R.I.F.:** número de Registro de Identificación Fiscal de la organización.
- DIRECCIÓN:** ubicación geográfica de la organización.
- TELÉFONOS:** números telefónicos de la organización.
- REPRESENTANTE LEGAL:** nombre completo del representante legal de la organización.
- CARGO:** posición que ocupa el representante legal dentro de la organización.
- E-MAIL:** dirección de correo electrónico del representante legal de la organización
- TIPO DE ORGANIZACIÓN:** indique el tipo de organización que corresponda.



TÍTULO: INSTRUCCIÓN DE LLENADO DEL FORMULARIO AF-LCA-01 "SOLICITUD DE ACREDITACIÓN DE LABORATORIOS DE CALIBRACIÓN"

III. INFORMACIÓN DEL LABORATORIO:

11. **NOMBRE DEL LABORATORIO:** nombre de designación del laboratorio objeto de la acreditación.
12. **DIRECCIÓN:** localización física del laboratorio, área cubierta por el alcance de la acreditación.
13. **PARROQUIA:** parroquia donde se encuentra localizado el laboratorio.
14. **MUNICIPIO:** municipio de la entidad federal a la cual pertenece la parroquia indicada en 13.
15. **CÓDIGO POSTAL:** código que identifica la zona geográfica de localización del laboratorio.
16. **TELÉFONO(S):** números telefónicos del laboratorio.
17. **E-MAIL:** dirección de correo electrónico del laboratorio.
18. **PÁGINA WEB:** dirección de página web del laboratorio.
19. **REDES SOCIALES:** usuario de Instagram y/o Twitter, en caso de poseer alguno o ambos.
20. **REPRESENTANTE ANTE LA DIRECCIÓN DE ACREDITACIÓN DE SENCAMER:** nombre de la persona designada por la organización como representante del laboratorio, ante la Dirección de Acreditación de SENCAMER, para los trámites relacionados con la acreditación.
21. **CARGO:** posición que ocupa el representante del laboratorio en la organización
22. **TELÉFONO(S):** números telefónicos del laboratorio y del representante ante SENCAMER
23. **E-MAIL:** dirección de correo electrónico del representante del laboratorio
24. **ÁREAS DEL LABORATORIO:** secciones o unidades técnicas en que está conformado el laboratorio (de existir).
25. **CATEGORÍA:** indicar la categoría a la cual pertenece el laboratorio. Si se encuentra subdividido en unidades técnicas, indicar el tipo de categoría área o unidad, según se indica a continuación:

CATEGORÍA	DESCRIPCIÓN
A	Calibraciones realizadas en las instalaciones de un laboratorio permanente, es decir, en un laboratorio erigido en un emplazamiento fijo.
B	Calibraciones realizadas en las instalaciones de un laboratorio provisional, o emplazado en un área, por un tiempo determinado.
C	Calibraciones realizadas por un laboratorio provisional o móvil o por personal enviado por dichos laboratorios, de cuyo funcionamiento es responsable un laboratorio permanente. Un laboratorio móvil puede ser un vehículo o laboratorio de calibración portátil plenamente equipado.
D	Calibraciones realizadas por individuos u organización que no poseen sede permanente.

26. **CLASIFICACIÓN:** indicar la clasificación del laboratorio, de acuerdo al servicio de calibración prestado:

.CLASIFICACIÓN	DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO DE CALIBRACIÓN
I	Servicio de calibraciones a una organización mayor a la cual pertenece el laboratorio. Servicio de calibraciones internas
II	Servicio de calibraciones cliente / proveedor
III	Servicio de calibraciones a terceros

IV. **CAMPOS DE CALIBRACIÓN:** Indicar el(los) campo(s) al cual pertenecen las calibraciones incluidas en el alcance de la acreditación.

V. PERSONAL DEL LABORATORIO:

27. **NOMBRE:** nombre completo de todo personal del laboratorio relacionado con el alcance de la acreditación solicitada.

28. **CARGO:** posición ocupada por el personal indicado.

29. **ÁREA DEL LABORATORIO:** área o unidad donde labora el personal indicado en el punto 27

30. **HORARIO DE TRABAJO:** período de tiempo de labores del laboratorio. Indicar, desde/hasta, tanto en la mañana como en la tarde.

31. **TOTAL PERSONAS ÁREA DE ACREDITACIÓN:** número total de personas al servicio del laboratorio para el cual se solicita la acreditación.

32. INFORMACIÓN ADICIONAL:

- indique, como mínimo, mes y año de la implementación del Sistema de Gestión de la Calidad en el Laboratorio, de acuerdo a los requisitos establecidos en la Norma ISO/IEC 17025:2017.

- indique el (los) nombre (s) de la(s) organización(s) y/o persona(s) proveedoras de servicios de consultoría / asesoría al laboratorio, para la implantación del Sistema de Gestión de la Calidad, si aplica, así como, el período de tiempo de duración de la consultoría/asesoría.

VI. ANEXO: ALCANCE DE LA ACREDITACIÓN

Importante:

- El alcance de la acreditación es una parte fundamental de la solicitud de acreditación, ya que constituirá finalmente el anexo técnico que acompaña al "Certificado de Acreditación". El mismo debe quedar perfectamente definido antes de llevar a cabo la evaluación, por lo cual es de suma importancia que se complete de forma clara y precisa.
- Cuando en una norma se incluyan varias calibraciones y el laboratorio no solicite la acreditación para la totalidad de las mismas, se debe especificar claramente cuáles calibraciones están incluidas en el alcance solicitado (incluyendo referencia al apartado de la norma en que se citen).
- El laboratorio debe especificar sus rangos o capacidades cuando sean distintos de los establecidos en la norma.



TÍTULO: INSTRUCCIÓN DE LLENADO DEL FORMULARIO AF-LCA-01 "SOLICITUD DE ACREDITACIÓN DE LABORATORIOS DE CALIBRACIÓN"

- Siempre que se haga referencia a un método o procedimiento de calibración, norma o especificación en otro idioma distinto al español, se deberá realizar la traducción respectiva
- La referencia al método, procedimiento o norma debe incluir el número y fecha de edición/revisión del mismo.
- Cuando se utilice el nombre de la norma o especificación de calibración en forma abreviada, se debe realizar, a pie de página del Alcance de la Acreditación, una leyenda de la respectiva abreviación. Ejemplo:

OIML: International Organization of Legal Metrology

Definición del Alcance de la Acreditación:

1. **ORGANIZACIÓN:** nombre de la organización a la cual pertenece el laboratorio objeto de la solicitud de acreditación.
2. **NOMBRE DEL LABORATORIO:** nombre de designación del laboratorio.
3. **Nº:** número correlativo de servicios de calibración a acreditar.
4. **CAMPO DE CALIBRACIÓN:** indicar el(los) campo(es) de calibración cubierto bajo el alcance de la acreditación solicitado, de acuerdo a lo indicado en el apartado IV del formulario AF-LCA-01.
5. **ÍTEM O INSTRUMENTO A CALIBRAR:** identificación del instrumento de medición o tipo de instrumento, sistema de medición, ítem o material de referencia medido o calibrado, para cada Campo de Calibración, especificando claramente las características del ítem o instrumento a calibrar.

CAMPO DE CALIBRACIÓN	ÍTEM O INSTRUMENTO A CALBRAR
Acústica y Vibraciones	<ul style="list-style-type: none"> • Instrumentos de medición en acústica • Instrumentos de medición en vibraciones
Dimensional	<ul style="list-style-type: none"> • Patrones de compresión • Instrumentos de medición de compresión • Máquinas de medición • Patrones roscados • Patrones de ángulo • Instrumentos de medición de ángulos • Medidores de rugosidad • Forma y posición • Control dimensional
Electricidad	<ul style="list-style-type: none"> • Medidores de tensión AC • Medidores de tensión DC • Medidores de corriente AC • Medidores de corriente DC • Medidores de resistencia • Medidores de capacitancia • Medidores de inductancia • Medidores de potencia AC • Medidores de potencia DC

TÍTULO: INSTRUCCIÓN DE LLENADO DEL FORMULARIO AF-LCA-01 "SOLICITUD DE ACREDITACIÓN DE LABORATORIOS DE CALIBRACIÓN"

CAMPO DE CALIBRACIÓN	ÍTEM O INSTRUMENTO A CALBRAR
	<ul style="list-style-type: none"> • Medidores de energía • Medidores de transformadores
Flujo	<ul style="list-style-type: none"> • Instrumentos medidores de caudal
Fuerza y Dureza	<ul style="list-style-type: none"> • Patrones de fuerza • Escalas de máquinas de ensayos • Instrumentos de medición de fuerza de uso general (compresión y tracción) • Instrumentos de medición de torque • Patrones de dureza • Escalas de máquinas de medición de dureza • Penetradores de dureza
Masa	<ul style="list-style-type: none"> • Patrones de masa • Instrumentos de medición de masas • Medidas de masa de pesas diversas
Óptica	<ul style="list-style-type: none"> • Intensidad luminosa • Fotometría • Fibras ópticas
Presión	<ul style="list-style-type: none"> • Patrones de presión • Instrumentos de medición de presión
Radio - Frecuencia	<ul style="list-style-type: none"> • Medidas de radio frecuencia
Temperatura y Humedad	<ul style="list-style-type: none"> • Patrones de temperatura • Sensores de temperatura • Termometría (contacto y radiación) • Simuladores (calibradores) • Indicadores/controladores de temperatura • Instrumentos de medición de humedad
Tiempo y Frecuencia	<ul style="list-style-type: none"> • Patrones de frecuencia • Instrumentos para generación de señales • Instrumentos para medir tiempo y frecuencia • Traductores de frecuencia • Instrumentos para medir rotación
Vacío	<ul style="list-style-type: none"> • Instrumentos de medición de vacío de líquidos • Instrumentos de medición de vacío de gases
Viscosidad	<ul style="list-style-type: none"> • Instrumentos de medición de viscosidad newtoniana • Instrumentos de medición de viscosidad no newtoniana
Volumen y Masa Específica	<ul style="list-style-type: none"> • Instrumentos de medición de masa específica/densidad • Instrumentos de medición de volúmenes de líquidos



TÍTULO: INSTRUCCIÓN DE LLENADO DEL FORMULARIO AF-LCA-01 "SOLICITUD DE ACREDITACIÓN DE LABORATORIOS DE CALIBRACIÓN"

6. **RANGO DE MEDIDA:** identificación de los valores de la magnitud a medir para el cual el error del Instrumento de medición está proyectado para que se mantenga dentro de los límites especificados (valor mínimo y valor máximo).
7. **MEJOR CAPACIDAD DE MEDICIÓN RECONOCIDA:** incertidumbre de medición más pequeña que puede alcanzar el laboratorio para cada valor o Rango de Medida, dentro del Alcance de la Acreditación, expresada como una Incertidumbre Expandida. Si para el Rango de Medida declarado existen diferentes incertidumbres de medición asociadas, se debe expresar el valor y/o el rango con su respectiva incertidumbre (tantas divisiones del Rango de Medida como diferentes incertidumbres existan).
8. **MÉTODO DE CALIBRACIÓN:** Código y nombre completo del documento utilizado por el laboratorio para la realización de la calibración (métodos publicados en normas internacionales, regionales o nacionales, o por organizaciones técnicas reconocidas, en textos científicos o revistas pertinentes, especificación del fabricante de los equipos o desarrollados por el laboratorio, previamente validados). Se debe citar con su número correspondiente de edición y fecha. Las normas incluidas en el alcance deben ser siempre las últimas ediciones publicadas.
9. **CATEGORÍA / CLASIFICACIÓN:**
Categoría: indicar la categoría a la cual pertenece el laboratorio. Si el laboratorio se encuentra sub-dividido en unidades técnicas, especificar para cada una y para cada servicio de calibración suministrado, el tipo de categoría, según lo indicado en la tabla reflejada en III. Información del Laboratorio, punto 25 de esta instrucción.
Clasificación: indicar la clasificación del laboratorio, para cada uno de los servicios de calibración prestado, según lo indicado en la tabla reflejada en III. Información del Laboratorio, punto 26 de esta instrucción.
10. **TIEMPO ESTIMADO PARA LA REALIZACIÓN DE LA CALIBRACIÓN:** indicar el tiempo promedio que contempla la realización de la calibración.

VII. REPRESENTANTE LEGAL

11. **NOMBRE:** nombre completo del responsable legal de la organización o personal autorizado.
12. **CARGO:** posición que ocupa en la organización el representante legal o personal autorizado.
13. **FIRMA:** firma autógrafa del representante legal o personal autorizado.
14. **FECHA:** día, mes y año de la solicitud.

VIII DOCUMENTOS A CONSIGNAR

Listado de documentos a remitir a la Dirección de Acreditación de SENCAMER, conjuntamente con la solicitud de acreditación.

15. **CONFIRMACIÓN** (Para uso de la Dirección de Acreditación): indicar, por parte del personal de la Dirección de Acreditación, si el documento solicitado ha sido consignado o no.

Solo para uso del personal de la Dirección de Acreditación:

IX RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN

16. **NOMBRE:** nombre completo de la persona receptora de la documentación del laboratorio.
17. **CARGO:** posición ocupada dentro de la Dirección de Acreditación.
18. **FIRMA:** firma de la persona responsable.
19. **FECHA:** día, mes y año de recepción de la documentación.

TÍTULO: INSTRUCCIÓN DE LLENADO DEL FORMULARIO AF-LCA-01 "SOLICITUD DE ACREDITACIÓN DE LABORATORIOS DE CALIBRACIÓN"

X. RESPONSABLE DE GESTIONAR LA SOLICITUD DE ACREDITACIÓN

20. **NOMBRE:** nombre completo del personal de la Dirección de Acreditación responsable por la gestión de la solicitud de acreditación.
21. **CARGO:** posición ocupada dentro de la Dirección de Acreditación.
22. **FIRMA:** firma de la persona responsable.
23. **FECHA:** día, mes y año de recepción de la documentación.